



**CONSILIUL LOCAL GALAȚI
SERVICIUL PUBLIC ECOSAL**

C.I.F.: RO23973046
Cont IBAN RO82TREZ30621G330800XXXX
Cont IBAN RO22PIRB1801743168001000
GALAȚI, Strada Prelungirea Brăilei nr. 7A
Tel/Fax: 0236 411197, 0236 322727
Tel Verde 0800800329
Dispecerat menaj: 0236 312282
Dispecerat ecarisaj: 0336 100154
E-mail: office@ecosalgl.ro

Member of CISQ Federation



CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001 - ISO 14001
ISO 45001

13218/2766/29.07.2024

ANUNȚ CONCURS

SERVICIUL PUBLIC ECOSAL GALAȚI cu sediul în Municipiul Galați, str. Prelungirea Brăilei Nr.7A, județul Galați, organizează concurs în vederea ocupării postului contractual vacant perioadă nedeterminată în cadrul Secției Străzi-Menaj:

Denumirea postului: **referent de specialitate grad I**

Numarul posturilor: **1**

Nivelul postului: funcție de execuție

Condițiile generale sunt cele prevăzute de art.15 din H.G. nr.1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale**, conform art.15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1336/28.10.2022.

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele

care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice necesare de participare la concurs :

- studii superioare economice absolvite cu diplomă de licență ;
 - vechime în muncă: minim 5 ani ;
 - cunoștințe operare calculator dovedite cu certificat de competențe;
 - alte competențe: permis categoria B;
 - alte abilități și deprinderi: capacitatea de comunicare și lucru în echipă;
- Alte condiții specifice: -disponibilitatea după orele de program, în zilele de sâmbătă, duminică și sărbători legale.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune următoarele documente conf.art.35 din H.G.1336/2022:

(1) a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din HG.1336/2022;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) curriculum vitae, model comun european.

(2) Modelul orientativ al adeverinței menționate la e) este prevăzut în anexa nr. 3 din HG 1336/2022.

(3) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

(4) Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b)-e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul“ de către secretarul comisiei de concurs.

(5) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la desfășurarea primei probe a concursului.

În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

(6) Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut la art. 34 din HG.1336/2002, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

Probe de concurs:

- Selecția dosarelor
- Probă scrisă
- Probă interviu

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI,

respectiv data limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs:

<i>Etape desfășurare concurs</i>	<i>data</i>	<i>ora</i>
<i>Publicare anunț</i>	<i>29.07.2024</i>	<i>09,00</i>
<i>Termenul limita pentru depunerea dosarelor de concurs până la data de:</i>	<i>09.08.2024</i>	<i>13,00</i>
<i>Afișare Rezultate selecție dosare</i>	<i>12.08.2024</i>	<i>15,00</i>
<i>Depunere eventuale contestații la selecția dosarelor</i>	<i>13.08.2024</i>	<i>08,00-13,00</i>
<i>Afișare Rezultate contestații la selecția dosarelor</i>	<i>14.08.2024</i>	<i>15,00</i>
<i>Proba scrisă</i>	<i>19.08.2024</i>	<i>10,00</i>
<i>Afișarea rezultatelor la proba scrisă</i>	<i>20.08.2024</i>	<i>15,00</i>
<i>Depunere eventuale contestații rezultate la proba scrisă</i>	<i>21.08.2024</i>	<i>08,00-12,00</i>
<i>Afișare rezultate contestații proba scrisă</i>	<i>22.08.2024</i>	<i>15,00</i>
<i>Interviu</i>	<i>23.08.2024</i>	<i>10,00</i>
<i>Afișare rezultate interviu</i>	<i>26.08.2024</i>	<i>15,00</i>
<i>Contestații rezultate interviu</i>	<i>27.08.2024</i>	<i>08,00-12,00</i>
<i>Afișare rezultate contestații interviu</i>	<i>28.08.2024</i>	<i>15,00</i>
AFIȘARE REZULTATELOR FINALE	28.08.2024.	15,00

Notă: Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Sunt declarați admiși la proba practică/scrisă și interviu candidații care au obținut minim 50 de puncte la fiecare probă în parte.

Interviul se notează pe baza criteriilor prevăzute și a punctajelor maxime stabilite de comisia de concurs pentru aceste criterii prin planul de interviu.

Se consideră admis la concursul pentru ocuparea postului, candidatul care a obținut cel mai mare punctaj, cu condiția să fi obținut punctajul minim necesar.

La punctajele egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la proba scrisă, iar dacă egalitatea se menține, candidații aflați în această situație, vor fi invitați la un nou interviu în urma căruia comisia va decide asupra candidatului câștigător.

Candidatul care este declarat admis la concursul de ocupare a unui post vacant, este obligat să se prezinte la post în termen de maximum 15 zile calendaristice de la data afișării rezultatelor finale, conform articolului 67. alin. (1) din HG nr. 1336/2022.

Bibliografie:

- Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 a securității și sănătății în muncă -actualizată;
- Legea nr. 307 din 12 iulie 2006 (*republicată*) privind apărarea împotriva incendiilor ;
- Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101 din 25 aprilie 2006 (**republicată**);
- Hotărârea nr. 1061 din 10 septembrie 2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- O.U.G nr. 5/2015 din 2 aprilie 2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice;
- H.C.L nr. 11 din 30.01.2020 pentru modificarea H. C. L. nr. 316/26.06.2019 privind aprobarea Strategiei locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate, a Regulamentului serviciului de salubritate și a Caietului de sarcini pe activități al serviciului de salubritate;
- Legea contabilității nr.82/1991, republicată;
- OMFP 2861/2009 privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii cu modificările și completările ulterioare.

Tematică:

- Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 actualizată, privind securitatea și sănătatea în muncă.
CAP. 4 – Obligațiile lucrătorilor – art. 22 și art. 23;
- Legea nr. 307 din 12 iulie 2006 (*republicată*) privind apărarea împotriva incendiilor art. 22;
- Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101 din 25 aprilie 2006 art. 2 și art. 5;
- Hotărârea nr. 1061 din 10 septembrie 2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României. art. 1, art. 18 și art. 23;
- O.U.G nr. 5/2015 din 2 aprilie 2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice art. 12 și art. 22;
- H.C.L nr. 11 din 30.01.2020 pentru modificarea H.C.L. 316/26.06.2019 privind aprobarea Strategiei locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate, a Regulamentului serviciului de salubritate și a Caietului de sarcini pe activități al serviciului de salubritate: Art. 27
- Anexa I la H.C.L nr. 11 / 30.01.2020 Regulamentul Serviciului de Salubritate;
- Anexa II la H.C.L nr.11 / 30.01.2020 Caiet de sarcini al activității ”Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori”;
- Legea contabilității nr.82/1991, republicată - Organizarea și conducerea contabilității /Registrele de contabilitate/Situații financiare;
- OMFP 2861/2009 privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii cu modificările și completările ulterioare.- Organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de activ și pasiv.

Detalii privind condițiile și bibliografia de concurs sunt disponibile accesând pagina oficială a Serviciului Public Ecosal Galați.

Relații suplimentare la Sediul Serviciului Public Ecosal Galați din str. Prelungirea Brăilei nr.7A tel.0236/411197 int. 205/206, <https://www.ecosalgl.ro/despre-noi/organizare/cariera/>.

Director General
Furtună Mirela Elena



Compartiment Juridic
Caramalau Maria

Resurse Umane Salarizare
Tănăsa Zoica